



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VII - Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale in merito al personale della scuola
Via Polesine, 13 - 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

DDG 2015 del 20 dicembre 2018 - CONCORSO PER D.S.G.A Lombardia

ISTRUZIONI PER I CANDIDATI

Lista del materiale che sarà consegnato:

- Nr. 3 Fogli protocollo previamente timbrati e siglati da un Componente della Commissione
- Nr 1 Busta grande ove inserire alla fine della prova l'elaborato
- Nr 1 Cartoncino ove il candidato scriverà i propri dati anagrafici
- Nr 1. Busta piccola ove verrà inserito il cartoncino

Il candidato dovrà essere in possesso di una penna di colore nero o blu. Non sono ammesse penne di altri colori.

Norme di comportamento e procedura di svolgimento della prova scritta da leggere prima dell'ingresso in aula

E' vietato introdurre in sede di esame cellulari, palmari, *smartphone*, *smartwatch*, *tablet*, fotocamere/videocamere e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati. Se eventualmente detenuti, devono essere spenti e depositati prima dell'inizio della prova.

E' consentito soltanto l'utilizzo dei testi normativi previsti dal bando di concorso ovvero leggi, atti aventi forza di legge, fonti di rango secondario e Contratti collettivi nazionali del lavoro (ivi compresi codici o raccolte normative), purché non commentati o annotati con dottrina e giurisprudenza (con esclusione delle sentenze della Corte costituzionale riportate in addenda ai singoli articoli interessati direttamente dalle pronunzie di incostituzionalità totale o parziale, che evidentemente vanno ammesse). I testi normativi non possono riportare alcun tipo di appunto o annotazione a mano o essere muniti di schemi di qualunque genere, contenenti "mappe" esplicative o "tabelle" che non siano quelle previste dalla legge, aggiunte, suggerimenti o specificazioni di tipo dottrinario o enciclopedico di qualunque tipo. Sono inoltre esclusi i manuali, le circolari e le note ministeriali.

Sono pertanto ammissibili i codici, comunemente diffusi in commercio, corredati da indici cronologici, analitico-alfabetico (o sistematico-alfabetico) e/o sommario e i dizionari della lingua italiana. Non sono ammesse calcolatrici o altre strumentazioni.

Si rammenta, infine, che le commissioni esaminatrici ed i comitati di vigilanza possono procedere al controllo dei codici e dei testi ammessi in ogni momento della procedura sino alla conclusione delle prove concorsuali.



Il possesso nel corso della prova di testi normativi, raccolte di leggi e/o codici non conformi a quanto sopra esplicitato o degli strumenti richiamati nel periodo precedente comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Tutti gli effetti personali dei candidati (borse, etc.) andranno collocati in un punto isolato dell'aula, lontano dai candidati. I candidati potranno tenere sul banco solo i testi ammessi e una bottiglietta d'acqua a terra vicino al proprio banco. Non è possibile consumare cibo al banco, ma solo recandosi presso i propri effetti personali, per lo stretto tempo necessario, senza poter togliere dalle borse altro se non il cibo.

Vanno inoltre osservate scrupolosamente le seguenti indicazioni:

- Non portare carta da scrivere, appunti manoscritti.
- Non apporre alcun segno, che potrebbe risultare identificativo, sui fogli utilizzati (che devono essere tutti riconsegnati: fogli protocollo con testo in minuta e bella copia o fogli non utilizzati; eventuale fotocopia consegnata contenente la traccia).
- Per le due prove scritte utilizzare esclusivamente i fogli di protocollo forniti dal Comitato di vigilanza con timbro e sigla di uno dei componenti della Commissione.
- Al termine della prova bisognerà consegnare tutti i fogli scritti, non scritti o parzialmente scritti a disposizione.
- La richiesta di fogli aggiuntivi (uno alla volta) dovrà essere rivolta agli assistenti d'aula e annotata sul registro d'aula, solo dopo aver esaurito quelli a disposizione.
- Dopo la prima ora è possibile uscire dall'aula per accedere ai servizi igienici. In questo caso occorrerà consegnare tutti i fogli, inserendoli nella busta, agli assistenti d'aula.
- L'uscita dall'edificio non è ammessa prima che siano trascorse almeno due ore dall'inizio della prova. La regola vale per tutti, anche per chi decidesse di non svolgere più la prova.
- Per tutte le situazioni particolari che dovessero verificarsi, rivolgersi agli assistenti d'aula e ai Comitati di Vigilanza.
- Dopo l'inizio della prova non è consentito comunicare tra candidati.
- I candidati devono riportare i propri dati anagrafici (cognome, nome, data e luogo di nascita) sull'apposito cartoncino, inserirlo nella busta piccola che verrà sigillata al momento della consegna della prova previa verifica dell'assistente alla vigilanza. La busta piccola contenente il cartoncino con i dati anagrafici deve essere chiusa esclusivamente dagli addetti alla vigilanza.
- Al termine della prova, il candidato dovrà, pertanto, consegnare all'addetto alla vigilanza tutto il materiale, **senza chiudere alcuna busta**. L'addetto alla vigilanza provvederà ad inserire in una busta grande, che sarà datata sui lembi dopo la chiusura, solo l'elaborato (no brutte copie e fotocopia della traccia) e la bustina contenente i dati anagrafici. **La chiusura di tutte le buste dovrà essere effettuata dall'addetto alla vigilanza alla presenza del candidato.**
- Il materiale, comprendente le brutte copie, i fogli protocollo non utilizzati e le fotocopie delle tracce, saranno conservati all'interno di un contenitore che sarà opportunamente sigillato.
- Prima di allontanarsi firmare l'uscita sul registro, con relativo orario, e ritirare eventuali effetti personali.



- Non potrà rimanere un unico candidato in aula, per cui uno o più candidati che abbiano già ultimato la prova e consegnato, dovranno attendere la consegna dell'ultimo candidato di quell'aula.

Il candidato che contravviene alle disposizioni è escluso dalla procedura concorsuale.

